

Vedtægter for Dansk Congolesisk Forening (DCF)

Kapitel 1. Navn, hjemsted og formål

§ 1. Navn

Foreningens navn er **Dansk Congolesisk Forening**, forkortet **DCF**. Foreningen er en non-profit organisation (NGO).

§ 2. Hjemsted

Foreningens adresse er: Gammel Skolevej 30, 8660 Skanderborg, Danmark.

Adressen kan ændres ved beslutning i bestyrelsen eller på generalforsamlingen.

§ 3. Formål

Foreningen er tværpolitisk, og dens aktiviteter er primært rettet mod Danmark og Den Demokratiske Republik Congo (DR Congo).

A. Formål i Danmark:

1. **Integration og samarbejde:** At yde gensidig støtte til en bedre integration i Danmark gennem samarbejde med kommuner og Dansk Flygtningehjælp. At fremme modtagelsen af nytilkomne i kommunerne ved hjælp af møder, dialog og kulturudveksling, herunder at belyse kulturelle ligheder og forskelle samt motivere medlemmer til aktiv deltagelse i lokalsamfundet.
2. **Oplysning om sundhed:** At stå for information, uddannelse og kommunikation om HIV/AIDS, seksualitet og prævention.
3. **Kompetenceudvikling:** At forbedre medlemmers sproglige færdigheder (fransk og engelsk) samt generelle basisviden.
4. **Rettigheder og menneskerettigheder:** At fordømme krænkelser af menneskerettighederne og oplyse borgere om deres rettigheder.
5. **Kulturel og økonomisk fremme af DR Congo:**
 - Kulturelt: At udbrede kendskabet til DR Congo gennem dansk, musik og congolesisk teater oversat til dansk.
 - Økonomisk: At udvikle og gennemføre udviklingsprojekter i DR Congo samt støtte og indgå i partnerskaber om lokale initiativer.

B. Formål i DR Congo:

1. **Støtte til sårbare grupper:** At hjælpe forældreløse børn, gadebørn, enker samt ofre for krig og naturkatastrofer gennem indsamling af midler (medlemskontingenter, overskud fra aktiviteter, donationer og projektfinansiering).
2. **Uddannelse og sundhed:**
 - At støtte uddannelsessektoren ved tilvejebringelse af undervisningsmateriale, genopbygning af skolebygninger samt rådgivning og opmuntring af unge til uddannelse.

- At indsamle og skaffe medicinsk udstyr og medicin til gavn for syge i DR Congo.

§ 4. Samarbejde

Foreningen kan samarbejde med andre foreninger og NGO'er i DR Congo, Danmark eller andetsteds, såfremt deres formål og aktiviteter er i overensstemmelse med DCF's vedtægter.

Kapitel 2. Medlemskab

§ 5. Optagelse og medlemskrav

Antallet af medlemmer er ubegrænset, men skal udgøre mindst fem personer. Som medlem kan optages enhver uanset nationalitet eller etnisk baggrund, som tilslutter sig foreningens formål og betaler det af generalforsamlingen fastsatte kontingent.

§ 6. Udmeldelse og kontingentrestance

1. Udmeldelse kan ske skriftligt til bestyrelsen på et hvilket som helst tidspunkt. Betalt kontingent tilbagebetales ikke.
2. Medlemmer, der er i restance med kontingentbetalingen i mere end 24 måneder, anses for udmeldt.

§ 7. Eksklusion og suspension

1. Bestyrelsen kan suspendere et medlem for en afgrænset periode, hvis medlemmet overtræder vedtægterne eller udviser en adfærd, der skader foreningens omdømme.
2. I gentagelsestilfælde eller ved grove overtrædelser kan eksklusion vedtages af generalforsamlingen.
3. Udmeldte eller ekskluderede medlemmer har intet krav på foreningens formue, medlemsbidrag eller donationer.

Kapitel 3. Generalforsamlingen

§ 8. Myndighed

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

§ 9. Ordinær generalforsamling

Der afholdes ordinær generalforsamling én gang årligt i årets andet kvartal. Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen.

§ 10. Dagsorden

Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal mindst omfatte følgende punkter:

1. Valg af dirigent og referent.
2. Bestyrelsens beretning og debat herom.
3. Forelæggelse og godkendelse af det reviderede regnskab samt budget.
4. Fastsættelse af kontingent for det følgende år.

5. Indkomne forslag til projekter og øvrige initiativer.
6. Behandling af øvrige indkomne forslag.
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter.
8. Valg af revisor og revisorsuppleant.
9. Eventuelt.

§ 11. Stemmeret og beslutningsdygtighed

1. Stemmeret har alle medlemmer, der har betalt forfaldent kontingent og haft medlemskab i mindst 6 måneder.
2. Hvert medlem har én stemme. Der kan stemmes ved skriftlig fuldmagt til et andet tilstedeværende medlem. intet medlem kan dog medbringe mere end én fuldmagt.
3. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig, når mindst 10 % af medlemmerne er til stede eller repræsenteret ved fuldmagt.
4. Beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal, medmindre andet fremgår af vedtægterne. Vedtægtsændringer og beslutning om foreningens opløsning kræver dog et absolut flertal blandt de repræsenterede stemmer.

§ 12. Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, eller når mindst 2/3 af medlemmerne fremsætter skriftligt krav herom.

Kapitel 4. Bestyrelse og organisation

§ 13. Bestyrelsens sammensætning og valg

1. Foreningen ledes af en bestyrelse på 9 medlemmer, som vælges af generalforsamlingen.
2. Bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år ad gangen. 5 medlemmer er på valg i ulige år, og 4 medlemmer er på valg i lige år. (Ved foreningens stiftelse blev der trukket lod om, hvem der var på valg efter henholdsvis 1 og 2 år).
3. Der vælges for 1 år ad gangen 2 bestyrelsessuppleanter, 1 revisor og 1 revisorsuppleant.
4. Fratræder et bestyrelsesmedlem i løbet af en valgperiode, indtræder suppleanten for den resterende periode.

§ 14. Bestyrelsens konstituering og arbejde

1. Bestyrelsen konstituerer sig selv med en formand, en næstformand, en sekretær, en kasserer, en projektansvarlig samt 4 bestyrelsesmedlemmer.
2. Bestyrelsen afholder møde mindst én gang pr. kvartal med henblik på at planlægge og udvikle foreningens aktiviteter.
3. Ved formandens forfald indtræder næstformanden i formandens sted.
4. Bestyrelsesbeslutninger afgøres ved simpelt flertal. Ved stemmelighed er formandens (eller i dennes fravær næstformandens) stemme afgørende.

§ 15. Ansvars- og arbejdsområder

Foreningens organisatoriske og faglige arbejdsområder kan udmøntes i følgende funktioner og udvalg:

- **Formandskab:** Koordinerer foreningens samlede aktiviteter.
- **Sekretariat:** Varetager arkiv og korrespondance.
- **Kasserer:** Varetager regnskab, bogholderi og økonomiske midler til projekter.
- **Projektansvarlig:** Varetager udvikling, opfølgning og evaluering af projekter.
- **Revision og kontrol:** Interne eller eksterne revisorer, som gennemgår og attesterer regnskabsaflæggelsen.
- **Fagudvalg og arbejdsgrupper:** Der kan etableres arbejdsgrupper inden for områder som Gensidig støtte, Sundhed, Uddannelse, Kultur, Menneskerettigheder, Integration samt Miljø og bæredygtig energi.

Kapitel 5. Økonomi, regnskab og tegning

§ 16. Indtægter

Foreningens indtægter udgøres af medlemskontingenter, offentlige eller private tilskud, donationer og overskud fra afholdte aktiviteter.

§ 17. Regnskab og revision

Foreningens regnskabsår følger kalenderåret (1. januar – 31. december). Årsregnskab og budget fremlægges til godkendelse på den ordinære generalforsamling.

§ 18. Bankkonto og økonomisk disposition

1. Foreningens midler indsættes på en bankkonto i et dansk pengeinstitut.
2. Alle udbetalinger og økonomiske dispositioner kræver forudgående skriftlig dokumentation (f.eks. e-mailkorrespondance) mellem formanden/næstformanden og kassereren.
3. Bilag skal godkendes/signeres af to personer: Formanden (eller næstformanden) og kassereren.

Kapitel 6. Forretningsorden

§ 19. Forretningsorden

Bestyrelsen fastsætter en forretningsorden, der nærmere præciserer og supplerer nærværende vedtægter samt definerer de enkelte bestyrelsesmedlemmers roller. Forretningsordenen er tilgængelig for alle medlemmer på foreningens adresse.

Kapitel 7. Opløsning

§ 20. Opløsning af foreningen

I tilfælde af foreningens opløsning (frivillig eller tvungen) tilfalder foreningens eventuelle formue og midler et socialt eller velgørende formål, som vedtages på den afsluttende generalforsamling.

Vedtagelse og historik

- Stiftet den 26. januar 2011 i Stoholm.
- Revideret på generalforsamlingen den 2. juni 2012.
- Revideret på generalforsamlingen den 1. juni 2013.

Bilag: Kontingentsatser (Gældende fra 1. januar 2014)

- **Medlemmer fra 18 år:** 240 kr. årligt (eller 20 kr. pr. måned)
- **Børn og unge (10-17 år):** 120 kr. årligt
- **Familiemedlemskab:** 360 kr. årligt